

REGULAMIN BUDŻETU OBYWATELSKIEGO GMINY GRYFINO

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Część wydatków budżetu gminy Gryfino, których wskazanie nastąpi w wyniku konsultacji społecznych nazywa się „Budżetem obywatelskim”.

2. Na realizację budżetu obywatelskiego przeznaczona jest kwota do 750.000 zł (słownie: siedemset pięćdziesiąt tysięcy złotych).

3. Ostateczna kwota środków przeznaczonych na realizację zadań w ramach budżetu obywatelskiego zostanie potwierdzona przez Radę Miejską w Gryfinie w uchwale budżetowej Gminy Gryfino na 2017 rok, w pozycji rezerwy celowe.

4. Z kwoty, o której mowa w ust. 2, mogą być finansowane tylko zadania o charakterze inwestycyjnym, należące do zadań własnych gminy, które są możliwe do realizacji w trakcie jednego roku budżetowego.

5. Zadania, o których mowa § 1 ust. 4, mogą być realizowane jedynie na nieruchomościach, dla których gmina Gryfino posiada tytuł prawny.

6. Szacunkowy koszt realizacji propozycji zadania zgłoszonego do budżetu obywatelskiego, nie może przekraczać kwoty wymienionej w ust. 2.

7. W ramach budżetu obywatelskiego nie mogą być realizowane projekty:

- 1) których wymagany budżet całkowity na realizację przekraczałby wysokość środków, o których mowa odpowiednio w § 1 ust. 2;
- 2) które po realizacji generowałyby koszty niewspółmiernie wysokie w stosunku do wartości proponowanego projektu;
- 3) które będą w sprzeczności z obowiązującymi w gminie planami i programami, w tym w szczególności z planami zagospodarowania przestrzennego, programami branżowymi, unijnymi, przedsięwzięciami wpisanymi do Wieloletniej Prognozy Finansowej, itp.;
- 4) które naruszałyby obowiązujące przepisy prawa, prawa osób trzecich, w tym prawo własności;
- 5) które zakładają realizację jedynie części zadania, w tym sporządzenia wyłącznie projektu bądź planu przedsięwzięcia lub jedynie środki na wykonanie, bez zabezpieczenia środków na projektowanie.

Rozdział 2.

Zgłaszanie przez mieszkańców propozycji projektów

§ 2. 1. Burmistrz Miasta i Gminy Gryfino ogłasza nabór wniosków na propozycje zadań w ramach budżetu obywatelskiego poprzez umieszczenie informacji na stronach internetowych www.bo.gryfino.pl i www.gryfino.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Gryfinie.

2. Kampanię informacyjną budżetu obywatelskiego prowadzi Urząd Miasta i Gminy w Gryfinie przy jak najszerzej współpracy z Radą Miejską w Gryfinie, jednostkami pomocniczymi, organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 239).

3. Kampania informacyjna budżetu obywatelskiego na rok 2017 rozpoczyna się z dniem 21 marca 2016 r.

4. Propozycję zadania do budżetu obywatelskiego mogą zgłosić mieszkańcy gminy Gryfino.

5. Przez mieszkańca należy rozumieć osobę stale zamieszkujejącą na terenie gminy Gryfino.

6. Propozycja zadania do budżetu obywatelskiego musi zostać poparta przez grupę co najmniej 20 mieszkańców gminy Gryfino.

7. Propozycję zadania należy złożyć na wniosku stanowiącym załącznik nr 2 do zarządzenia.

8. Wnioski w wersji elektronicznej dostępne są na stronach internetowych www.bo.gryfino.pl i www.gryfino.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w wersji papierowej w Biurze Obsługi Interesantów Urzędu Miasta i Gminy w Gryfinie, ul. 1 Maja 16.

9. Wnioski należy złożyć w terminie od 2 maja do 15 czerwca 2016 r.

10. Wnioski wraz z dołączoną listą podpisów przynajmniej 20 osób można złożyć:

a) drogą elektroniczną w formie zeskanowanego dokumentu na adres e-mail: bo@gryfino.pl,

b) w formie papierowej drogą pocztową na adres: Urząd Miasta i Gminy w Gryfinie, ul. 1 Maja 16, 74-100 Gryfino z dopiskiem „Budżet obywatelski”,

c) osobiście w Biurze Obsługi Interesantów w Urzędzie Miasta i Gminy w Gryfinie.

11. Propozycje zadań zgłaszane w innej formie niż na formularzu zgłoszeniowym, o którym mowa powyżej lub zgłoszone po terminie, nie będą uwzględniane.

12. Rejestr wniosków z propozycjami zadań zgłoszonych do budżetu obywatelskiego prowadzi Zespół ds. budżetu obywatelskiego

13. Obsługę Zespołu ds. budżetu obywatelskiego zapewnia Referat Spraw Społecznych.

Rozdział 3.

Weryfikacja i opiniowanie propozycji projektów

§ 3. 1. Wnioski z propozycjami zadań podlegają weryfikacji formalnej przez Zespół ds. budżetu obywatelskiego.

2. Z powodów formalnych odrzucone są propozycje zadań:

- 1) nie spełniające wymogów formalnych,
- 2) złożone po terminie,
- 3) w których opisane zadanie jest niezgodne z obowiązującym prawem.

3. Wnioski z propozycjami zadań po formalnej weryfikacji podlegają procesowi opiniowania przez Zespół ds. budżetu obywatelskiego

4. Przez wydanie opinii, o której mowa w ust. 3, rozumie się weryfikację kosztorysu dla zadania oraz uznanie zadania za możliwe lub niemożliwe do realizacji.

5. Zespół ds. budżetu obywatelskiego dokonuje oceny wniosków na podstawie Karty oceny projektu/zadania stanowiącej załącznik nr 3 do zarządzenia.

6. Zespół ds. budżetu obywatelskiego może kontaktować się z autorami zadania w celu uszczegółowienia, uzupełnienia lub wyjaśnień dotyczących wniosku oraz w przypadku, gdy zadanie zostanie uznane za niemożliwe do realizacji, wskazania ewentualnych rekomendacji alternatywnego rozwiązania dla zadania.

7. Wnioski z propozycjami zadań, które nie uzyskały pozytywnej opinii Zespołu zostają odrzucone.

8. Do dnia 1 sierpnia 2016 r. z weryfikacji i opiniowania wniosków wraz propozycjami zadań sporządza się protokół, który 2 sierpnia 2016 r. udostępnia się na stronach internetowych gminy Gryfino www.bo.gryfino.pl i www.gryfino.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej. Dla wniosków, które zostały odrzucone, w protokole umieszcza się uzasadnienie ich odrzucenia.

9. Protokół, o którym mowa w § 3 ust. 8, zawiera listę pozytywnie zweryfikowanych wniosków z propozycjami zadań zgłoszonych do budżetu obywatelskiego.

Rozdział 4.

Głosowanie mieszkańców na projekty

§ 4. 1. Głosowanie mieszkańców na zadania z listy, o której mowa w § 3 ust. 9, trwa od 8 sierpnia do 30 września 2016 r.

2. W głosowaniu mogą brać udział wszyscy mieszkańcy gminy Gryfino, o których mowa w § 2 ust. 5.

3. Ramowy wzór karty do głosowania określa załącznik nr 4 do zarządzenia.

4. Zadania na karcie, o której mowa w ust. 3, umieszczane są w kolejności zgodnej z datą wpływu wniosku do Urzędu Miasta i Gminy w Gryfinie.

5. Głosowanie przeprowadza się poprzez:

- 1) bezpośrednie przekazanie karty do głosowania do Biura Obsługi Interesantów Urzędu Miasta i Gminy w Gryfinie, ul. 1 Maja 16,
- 2) przesłanie karty do głosowania drogą pocztową na adres: Urząd Miasta i Gminy w Gryfinie, ul. 1 Maja 16, 74-100 Gryfino,
- 3) elektroniczne przesłanie zeskanowanej karty do głosowania lub jej zdjęcia na adres e-mail bo@gryfino.pl.

6. Na kartach do głosowania uprawnieni mieszkańcy dokonują wyboru maksymalnie trzech propozycji zadań zgłoszonych do budżetu obywatelskiego.

7. Każdy mieszkaniec może przekazać maksymalnie jedną kartę do głosowania.

8. Ustalenie wyników polega na zsumowaniu głosów oddanych na każdą propozycję zadań na liście.

Rozdział 5

Ogłoszenie zadań do realizacji

§ 5. 1. Na podstawie kart do głosowania tworzy się listy zadań rekomendowanych do realizacji ze środków budżetu obywatelskiego.

2. Listy rekomendowanych zadań przygotowuje i zatwierdza Zespół ds. budżetu obywatelskiego.

3. Nie później niż do 31 października 2016 r. Zespół sporządza protokół z przeprowadzonych czynności, w tym z wyboru zadań realizowanych ze środków budżetu obywatelskiego.

4. Protokół udostępnia się na stronach internetowych gminy Gryfino www.bo.gryfino.pl i www.gryfino.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz przekazywany jest do Burmistrza Miasta i Gminy Gryfino i Rady Miejskiej w Gryfinie.

5. Sprawozdanie z realizacji budżetu obywatelskiego uwzględnione zostanie w sprawozdaniu z wykonania budżetu za rok 2017.

§ 6. Administratorem danych osobowych gromadzonych w trakcie konsultacji jest Burmistrz Miasta i Gminy Gryfino.